

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE
VREDNOSTI**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Obnova Lekarne Postojna

junij, 2026

A.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
A.01	PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA	4
A.02	PODATKI O NAROČNIKU	4
A.03	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
A.04	TRAJANJE NAROČILA	4
A.05	PODATKI O PONUDNIKIH	4
A.06	PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
A.07	OGLED	5
A.08	PREDLOŽITEV PONUDBE	5
A.09	ODPIRANJE PONUDB	6
A.10	DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM	6
B.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB	7
B.01	SPOLOŠNI DEL	7
B.02	OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV	12
B.03	DOPUSTNOST PONUDBE	17
B.04	IZLOČITEV PONUDBE	17
B.05	JEZIK IN OBLIKA PONUDBE	18
B.06	VELJAVNOST PONUDBE	18
B.07	CENA	19
B.08	NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	19
B.09	PLAČILNI POGOJI	19
B.10	VARIANTNA PONUDBA	19
B.11	MERILA ZA IZBOR	20
C.	PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU	21
C.01	PONUDBA	22
C.02	PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU	24
C.03	UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	25
C.04	KROVNA IZJAVA PONUDNIKA	26
C.05	IZJAVA PODIZVAJALCA	27
C.06	IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	29
C.07	REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA – POTRDILO	30
C.08	NOMINIRANJE KADRA	31
C.09	VZOREC POGODBE	32
C.10	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA	53

C.11	VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	56
C.12	VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI.....	57

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.), naročnik Kraške lekarne Ilirska Bistrica, Gregorčičeva cesta 6, 6250 Ilirska Bistrica, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) za javno naročilo »Obnova Lekarne Postojna« (v nadaljevanju: javno naročilo). Naročilo je enotno in ni razdeljeno na sklope.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: naročilo male vrednosti.

Vrsta predmeta naročila: gradnje.

A.02 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je Kraške lekarne Ilirska Bistrica, Gregorčičeva cesta 6, 6250 Ilirska Bistrica.

Kontaktna oseba: Marjana Janežič Strle.

A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila so gradbena in obrtniška dela (GOI) v okviru projekta obnove Lekarne Postojna, Prečna ulica 2, Postojna. Opis predmeta naročila je podrobneje opredeljen v tehnični (projektne) dokumentaciji in popisih del, ki so podlaga za pripravo predračuna za posamezna dela.

Ponudniki morajo upoštevati vse pogoje in omejitve, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe upoštevajo dejstvo, da bo obstoječa lekarna v času del obratovala v delu prostorov, ki niso predmet prenove. Zaradi navedenega bo potrebno potek in dinamiko del uskladiti z naročnikom in se v delu postavitve klimata s pripadajočo instalacijo na podstrešje objekta, prilagoditi tudi odpiralnemu času ambulant Zdravstvenega doma Postojna. Čas, ko bodo potekala dela in bo moteno delo obstoječe lekarne, mora biti čim krajši, zato morajo ponudniki predvideti zadostno število ekip, da bodo dela lahko potekala tudi med vikendi in izven običajnega delovnega časa.

A.04 TRAJANJE NAROČILA

Rok izvedbe javnega naročila je opredeljen v vzorcu pogodbe.

A.05 PODATKI O PONUDNIKIH

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija s popisi je objavljena na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si). Tehnični del dokumentacije je zaradi zagotavljanja varnosti na voljo pri naročniku, saj so iz dokumentacije razvidna mesta hranjenja in način varovanja blaga, ki je skladno z Zakonom o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99 in nasl.) ter predpisi, sprejetimi na njegovi podlagi, opredeljeno kot prepovedana droga in zato podvrženo posebnemu režimu varovanja. Ponudniki lahko tehnični del brezplačno prevzamejo na elektronskem nosilcu podatkov vsak delavnik med 8. in 15. uro na sedežu naročnika. Naročnik bo po predhodnem zaprosilu po e-pošti na naslov info@krl.si ponudnikom posredoval elektronski nosilec podatkov s tehničnim delom tudi po pošti, vendar naročnik ne odgovarja za morebitno zamudo izvajalca poštnih storitev pri dostavi pošiljke.

A.07 OGLED

Pred oddajo ponudbe je obvezen ogled lokacije in prostorov, kjer se bodo izvajala dela, ki so predmet tega naročila. Naročnik bo omogočil ogled vsem ponudnikom po predhodnem dogovoru po elektronski pošti na naslov info@krl.si vsak delovni dan do 2. 7. 2026 med 9. in 12. uro. Namen ogleda ni postavljanje vprašanj naročniku in naročnik na morebitna vprašanja predstavnikov ponudnikov ne bo odgovarjal. Vsa vprašanja je treba zastaviti preko portala javnih naročil, da bo zagotovljena enakopravna obravnava vseh ponudnikov in transparentnost postopka oddaje javnega naročila. Naročnik bo na ogledu predstavnikom ponudnikov izročil potrdilo ter vodil lastno evidenco ponudnikov, katerih predstavniki se bodo udeležili ogleda, zato potrdila ni treba prilagati ponudbi. Ogleda se mora udeležiti predstavnik subjekta, ki bo nastopil v ponudbi kot ponudnik.

A.08 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do dne **13. 7. 2026** najkasneje do **10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 PONUDBA. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v

istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

A.09 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 13. 7. 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

A.10 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo do 8. 7. 2026, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **3. 7. 2026 do 12. ure**.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik:
Kraške lekarne Ilirska Bistrica
Ana Kobal, mag. farm., direktorica

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.01 SPOLOŠNI DEL

B.01.1. PRAVNA PODLAGA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B.01.2. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, če bo ponudba skupine izbrana, pa bo od nje naročnik zahteval naj pred sklenitvijo pogodbe predloži pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav oziroma storitev, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.02.2. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega ponudnika.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odpove pogodbo o izvedbi javnega naročila ali pa nadaljuje le s preostalimi izvajalci.

B.01.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce in zanje predložiti podatke na obrazcu C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
- priložiti izjavo vsakega podizvajalca na obrazcu C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz te točke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

B.01.4. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Kadar naročnik uporabi kapacitete drugega gospodarskega subjekta, mora pogoje iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi tak subjekt.

Ponudnik mora ponudbi za vsak subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje, predložiti obrazec C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.

B.01.5. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.6. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

B.01.7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.8. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo za naročilo »Obnova Lekarne Postojna«.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 5 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodbo se sklene pod odložnim pogojem, da izbrani ponudnik predloži ustrezno zavarovanje v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

B.01.9. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi podatke v skladu z določbami zakona, ki ureja poslovno skrivnost. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo tako obravnavan samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za varovanje podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, štejejo za osebne ali tajne podatke.

B.01.10. REVIZIJA POSTOPKA

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o

dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka osem delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevki za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti izbrane ponudbe z DDV.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevki za revizijo se vložijo preko sistema eRevizija.

B.01.11. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV

Ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevajo Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz izjavo gospodarskega subjekta na obrazcih iz te dokumentacije.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk B.02.2 Razlogi za izključitev ali B.02.3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo

določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah v ponudbi, če dvomi v resničnost teh izjav.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo zahtevanih dokumentov ter izpolnjenimi obrazci.

B.02.1. PONUDBA

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. C.01 PONUDBA) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »C.01 PONUDBA« v .pdf datoteki. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ponudnik poleg ponudbe na obrazcu C.01 PONUDBA predložiti tudi **predračun** (popis del). V popisu del oziroma opreme, ki je sestavni del razpisne dokumentacije mora izpolniti vsa mesta (določiti ceno na enoto za vsako postavko). V kolikor posamezna postavka ostane neizpolnjena, ali je zapisan znak »0« ali »-« ali »/« ali »vključeno« ali »zajeto« ali po vsebini oziroma smislu drugačna navedba, iz katere izhaja, da je ponudnik vrednost postavke upošteval v okviru ponujene cene, se šteje, da to postavko ponuja brezplačno oziroma je vključena v ceno v okviru preostalih postavk.

B.02.2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

- Pogoj 1.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja naštetá v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 2.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 3.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 4.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.02.3. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Pogoj 6. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem in C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, če se sklicuje na kapacitete drugega subjekta.

B.02.4. EKONOMSKA SPOSOBNOST

Pogoj 7. Ponudnik mora izkazati, da v obdobju 6 mesecev pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa, ki jih ima odprte pri izvajalcih plačilnega prometa.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi ponudniki.

B.02.5. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

Pogoj 8. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb kakovostno izvedel najmanj dva posla obnove objektov, ki sodijo v kategorijo 12 (nestanovanjske stavbe) po CC-SI, pri čemer je bila vrednost vsakega od referenčnih poslov, ki se nanaša na obnovo objekta po zahtevani kategoriji, najmanj 450.000 EUR brez DDV.

Kot ustrezne se upoštevajo reference za posle, pri katerih so bila dela pravočasno končana in je bil potrjen končni obračun.

Za nekakovostno izvedena dela štejejo: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in neodprava napak v garancijski dobi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma pogodbene kazni in podobno.

DOKAZILO: izpolnjeno potrdilo za vsako referenco na obrazcu C.07 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA – POTRDILO. Zaželeno je, da je potrdilo reference potrjeno s strani referenčnega naročnika.

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj. Referenca podizvajalca se prizna le v primeru, da bo dela, na katera se nanaša referenca, dejansko opravil ta podizvajalec.

Pogoj 9. Ponudnik mora zagotoviti imeti na voljo naslednji kader:

- **1 vodjo gradnje**, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1 in je zaposlen pri subjektu, ki v izvajanje prevzame pretežni del gradnje.
- **1 vodjo del za področje gradbeništva**, ki ima izobrazbo s področja gradbeništva in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1.
- **1 vodjo del za področje strojništva**, ki ima izobrazbo s področja strojništva in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1.
- **1 vodjo del za področje elektrotehnike**, ki ima izobrazbo s področja elektrotehnike in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1

V kolikor posamezna oseba izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje in za vodjo del s področja gradbeništva, je lahko ta oseba nominirana na obe mesti. Nominirane morajo biti najmanj 3 različne osebe.

DOKAZILO: izpolnjena in podpisana izjava na obrazcu C.08 NOMINIRANJE KADRA z dokazili, navedenimi na obrazcu.

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj.

B.02.6. DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA

Zahteva 1. Ponudnik s podpisom obrazca C.01 PONUDBA potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Zahteva 2. Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu C.10 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.

Zahteva 3. Izbrani ponudnik (izvajalec) bo moral imeti ves čas izvajanja pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, skladno z določili GZ-1.

Zahteva 4. Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v 10 delovnih dneh od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki brezpogojne nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, v vrednosti 10 % celotne pogodbene vrednosti z DDV, ki bo veljavna najmanj 30 dni dlje, kot je rok za izvedbo po pogodbi, in bo skladna z vzorcem bančne garancije na obrazcu C.11 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI. Izbrani ponudnik lahko namesto bančne garancije predloži tudi po vsebini enako ustrezno kavcijsko zavarovanje.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v vseh primerih, kot so določeni v pogodbi.

Zahteva 5. Izbrani ponudnik bo dolžan pred potekom zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki brezpogojne nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, v vrednosti 5 % realizirane vrednosti pogodbe z DDV, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno oz. dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen, naročnik pa bo unovčil polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost tega finančnega zavarovanja mora biti 30 dni daljša od najdaljšega garancijskega roka.

Upoštevajoč zahtevani 10-letni garancijski rok za solidnost gradnje, mora izbrani ponudnik pred potekom finančnega zavarovanja v višini 5 % predložiti novo zavarovanje za naslednji dve leti v višini 3 % pogodbene vrednosti z DDV in pred potekom te dobe še finančno zavarovanje za isto dobo in v isti višini, vse do izpolnitve 10-letne garancijske dobe. Če izvajalec pred potekom roka ne bo predložil podaljšanega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik zadnji dan tega roka unovčil prvotno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Zavarovanje mora biti skladno z vzorcem na obrazcu C.12 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

B.03 DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.04 IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.02.2 Razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev iz točk B.02.4 Ekonomska sposobnost ali B.02.5 Tehnična in kadrovska sposobnost te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku v okviru omejitev, ki jih določa zakon, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev.

B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami in le-te datirati in podpisati. Ponudniki v sistem eJN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.06 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki.. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.07 CENA

Cena je fiksna in vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške soglasij, zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev, poročil o kakovosti izvedenih del in druge stroške priprave in organizacije gradbišča. Prav tako so v ponujenih cenah vključeni stroški morebitnih zapor cest, transportni stroški ter stroški del, ki v popisu del morebiti niso izrecno navedeni, so pa potrebna za izvedbo predmeta pogodbe. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3¹, jo bo naročnik zavrnil.

B.09 PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo opravljene storitve plačal v 30 dneh od prejema računa. Način prevzema ter drugi pogoji v zvezi z izdajo računa so določeni v pogodbi.

B.10 VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dovoljene.

¹ Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

B.11 MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe ob uporabi merila najnižja cena.

V primeru, da bo naročnik prejel več najugodnejših dopustnih ponudb, bo med temi ponodbami izbral ponudbo z žrebom med najugodnejšimi ponodbami. Žreb bo potekal v prostorih naročnika, naročnik pa lahko zaradi ukrepov, povezanih s preprečevanjem širjenja okužbe z nalezljivimi boleznimi, odloči, da se žreb izvede na daljavo, pri čemer bo omogočil, da bodo ponudniki preko video povezave spremljali potek žrebanja. Žreb se opravi tako, da se izžreba celotni vrstni red vseh ponudb, med katerimi se izvede žreb, in tako razvrsti ponudnike. O žrebu se sestavi zapisnik, ki se ga izroči prisotnim ponudnikom, ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, pa naročnik posreduje zapisnik po elektronski pošti.

C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- samostojno ponudbo s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot vodilni partner v skupni ponudbi s podizvajalci

Samostojni ponudnik / vodilni ponudnik v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	

Za vsakega od ponudnikov je treba predložiti še obrazec C.02 PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU.

II. Vrednost ponudbe:

Preučili smo razpisno dokumentacijo, pogodbene pogoje in ostalo dokumentacijo, ki je na voljo za izvedbo naročila, jih razumeli, pregledali in smo ugotovili, da ne vsebujejo nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem vam ponujamo izvedbo predmeta naročila po naslednji skupni ceni, določeni na podlagi ponudbenega predračuna:

Cena brez DDV	DDV	Skupaj z DDV
EUR	EUR	EUR

Podrobnejši popis del (ponudbeni predračun) je sestavni del ponudbe.

III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe (vsaj 120 dni) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
3. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje

pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

4. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

5. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

6. Zagotavljamo, da imamo na voljo ustrezna tehnična sredstva za izvedbo predmeta naročila in da imamo na voljo dovolj strokovno usposobljenega in kvalificiranega kadra, s katerim bomo zagotovili izvedbo v ponujenem roku.

7. Strinjamo se z vzorcem pogodbe in ga v celoti sprejemamo.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

C.02 PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026,

Navajamo podatke o posameznem ponudniku, kot sledi:

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
SMO MIKRO, MALO ALI SREDNJE PODJETJE	DA / NE
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

/Opomba: obrazec podpiše ponudnik, na katerega se ta nanaša./

C.03 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026,

izjavljamo da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina):	_____

vrednost del v EUR:	_____
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

C.04 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026,

Izjavljamo, da:

1. nismo bili ne mi ne oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določenega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
2. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
3. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
5. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
8. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež
9. v obdobju 6 mesecev pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega od transakcijskih računov, ki jih imamo odprte pri izvajalcih plačilnega prometa
10. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

C.05 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2026,

Izjavljamo, da:

1. nismo bili ne mi ne oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določenega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
2. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
3. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
5. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
8. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež
9. bomo izvajali dela v skupni višini _____ EUR brez DDV (obvezno izpolniti).
10. Glede neposrednih plačil izjavljamo (ustrezno označi):

[] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

[] NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis

C.06 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026,

Izjavljamo, da:

1. nismo bili ne mi ne oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določenega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
2. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
3. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
5. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
8. Izjavljamo, da bomo ponudniku _____ za izvedbo predmetnega javnega naročila, v kolikor bo izbran, dali na voljo naslednje naše kapacitete, na katere se lahko sklicuje v svoji ponudbi:

Kraj in datum:

Gospodarski subjekt:

Žig in podpis

C.07 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA – POTRDILO

Referenčni naročnik: _____

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2026 potrjujemo, da je

Gospodarski subjekt: _____

izvedel gradbena dela (označiti):

gradnje objekta iz kategorije 12 po CC-SI v vrednosti (v EUR brez DDV): _____

Datum zaključka del: _____

Končni obračun je bil potrjen dne: _____

Za navedeno referenco velja (označiti):

dela so bila izvedena pravočasno oziroma do zamude pri izvedbi ni prišlo zaradi razlogov na strani izvajalca	DA / NE
izvajalec je bil neodziven ali ni odpravil napak v garancijski dobi	DA / NE
izvajalec je izstavljal višje račune, kot je bilo dogovorjeno	DA / NE
pogodba je bila odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca	DA / NE
unovčeno je bilo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA / NE
izvajalec je bil dolžan plačati pogodbeno kazen	DA / NE

Podatke je mogoče preveriti pri:

ime in priimek	
funkcija	
telefonska št.:	
e-pošta:	

Datum in kraj: _____

Pristojna oseba: _____

Žig in podpis:

C.08 NOMINIRANJE KADRA

V zvezi z javnim naročilom »Obnova Lekarne Postojna«, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2026 nominiramo naslednji kader, ki izpolnjuje pogoje naročnika:

1. VODJA GRADNJE

Ime in priimek: _____

Zaključena izobrazba: _____ Št. let delovnih izkušenj: _____

ima ustrezno strokovno izobrazbo in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1: DA / NE

Zaposlitev: _____

2. VODJA DEL ZA PODROČJE GRADBENIŠTVA

Ime in priimek: _____

Zaključena izobrazba: _____ Št. let delovnih izkušenj: _____

ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva za zahtevne objekte v skladu z GZ-1: DA / NE

3. VODJA DEL ZA PODROČJE STROJNIŠTVA

Ime in priimek: _____

Zaključena izobrazba: _____ Št. let delovnih izkušenj: _____

ima strokovno izobrazbo s področja strojništva in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1: DA / NE

4. VODJA DEL ZA PODROČJE ELEKTROTEHNIKE

Ime in priimek: _____

Zaključena izobrazba: _____ Št. let delovnih izkušenj: _____

ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike in izpolnjuje pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu z GZ-1: DA / NE

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

C.09 VZOREC POGODBE

POGODBA

št. _____

za izvedbo gradbenih del - Obnova Lekarne Postojna

ki jo skleneta:

NAROČNIK: JAVNI ZAVOD KRAŠKE LEKARNE ILIRSKA BISTRICA,
Gregorčičeva 6, 6250 Ilirska Bistrica, matična št. 1227564000,
davčna št. SI 26167832, ki ga zastopa direktorica Ana Kobal, mag. farm.

in

IZVAJALEC: <podatki o izvajalcu>

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in nasl.) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila Obnova Lekarne Postojna po postopku oddaje naročila male vrednosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne, pod št. objave
- da je bil izvajalec v postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila, in ponudba izvajalca št. z dne sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samimi dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

2. člen

S sklenitvijo te pogodbe naročnik odda, izvajalec pa prevzema v skladu z razpisnimi pogoji vsa dela in storitve, ki so navedeni v projektni dokumentaciji naročnika, in sicer v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika glede kvalitete in funkcionalnosti izvedenih del.

3. člen

Izvajalec mora izvesti vse pogodbene obveznosti najkasneje v 4 mesecih po uvedbi v delo. Navedeni rok vključuje rok za izvedbo del in izvedbi validacije čistega dela, odpravi napak, ugotovljenih ob primopredaji, izvedbi primopredaje del in izročitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Okvirni rok za uvedbo izvajalca v delo je 5 dni od datuma pričetka veljavnosti pogodbe.

Izvajalec mora po podpisu pogodbe izdelati in uskladiti z naročnikom podroben terminski in finančni načrt, ki mora upoštevati rok izvedbe vseh del (v papirni in elektronski obliki –.pdf) in ga naročniku izročiti najpozneje v 5 dneh po sklenitvi pogodbe. V terminskem planu mora biti obvezno upoštevano dejstvo, da bo obstoječa lekarna v času del po tej pogodbi obratovala v delu prostorov, ki niso predmet obnove, in bo treba potek in dinamiko del prilagoditi ter ves čas usklajevati z naročnikom. Terminski plan mora biti izdelan tako, da bo čas, ko bodo potekala dela in bo moteno delo obstoječe lekarne, čim krajši (zaporedje del mora biti takšno, da se dela, ki ne vplivajo na delovanje obstoječe lekarne, izvajajo pred oz. po izvedenih delih v lekarni, kolikor je to mogoče), zato mora izvajalec predvideti zadostno število ekip, da bodo dela lahko potekala tudi med vikendi in izven običajnega delovnega časa. Namen izdelanega terminskega plana je, da bo imel naročnik možnost kontrole ustreznosti dinamike del ter da bo lahko od izvajalca zahteval prilagoditev (pospešitev) dinamike del, v kolikor bi bila ta neustrezna.

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del.

Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo, uveljavi pogodbeno kazen in zahteva od izvajalca povračilo škode.

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršna koli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasneje pogodbeni vrednosti;
- dogodki, ki so posledica višje sile.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka mora izvajalec pred iztekom prvotnega pogodbenega roka naročniku predati podaljšano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4. člen

Uvedba v delo

Uvedba v delo obsega zlasti:

1) izročitev gradbišča, ki obsega predvsem, ne pa izključno, zagotovitev pravice dostopa na gradbišče izvajalcu;

2) izročitev PZI projektne dokumentacije št. 128/25, november 2025, ki jo je izdelal BIRO-L s.p., Ljubljana

O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik in se to ugotovi z zapisom v gradbeni dnevnik.

5. člen

Pravice in obveznosti izvajalca

Izvajalec je dolžan popolno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji in lokacijo izvajanja del, na katere je bil pisno opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi rokov za izvajanje del po tej pogodbi. Izvajalec se zaveda dejstva, da naročnik ni strokovnjak za predmet javnega naročila, zaradi česar je izvajalec tisti, ki je z oddajo ponudbe jamčil, da bo predmet javnega naročila lahko izvedel v obsegu in na način, ki bo zadovoljiv za naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- pogodbeno dela izvajal s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi, sicer bo naročnik štel, da je dal neresnično izjavo po 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3;
- z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce iz te pogodbe oziroma bo z njimi seznanil morebiti naknadno nominirane podizvajalce;
- vodil gradbeni dnevnik;
- vodil knjigo obračunskih izmer;
- prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu s projektno dokumentacijo, navodili naročnika, in v skladu s to pogodbo ter terminskim načrtom;
- pripravil ustrezen načrt organizacije gradbišča ter uredil vse potrebno, da bo gradbišče razmejeno ločeno od dela, v katerem bo obratovala lekarna v času izvedbe del;
- zagotovil izvajanje koordinacije varnosti in zdravja pri delu skladno z veljavno zakonodajo ves čas izvedbe del po tej pogodbi;
- izdelal gradbiščni red (tudi v plastificirani izvedbi za izobešanje na vidnem mestu);
- izdelal požarni red za gradbišče (tudi v plastificirani izvedbi za izobešanje na vidnem mestu);
- pripravil pisni sporazum po 39. členu ZVZD-1, če bo to potrebno;
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe za upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom v skladu s predpisi ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom gradbišča in Sporazumom o skupnih ukrepih;
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
- v imenu naročnika prijavil začetek gradbenih del ustreznim organom in organizacijam, v kolikor je prijava potrebna glede na veljavno zakonodajo;
- poskrbel za ograditev in označitev gradbišča skladno z veljavnimi predpisi;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor;
- pred pričetkom izvedbe del z nadzorom izdelati načrt nadzora, ki bo nadzorniku omogočal, da je prisoten pred vsako pomembno fazo izvedbe del;
- pravočasno obveščal nadzornika pred vsako pomembno fazo izvajanja del;

- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- ves čas izvajanja del skrbel za red in čistočo na gradbišču;
- med gradnjo skrbel, da ne poškoduje komunikacij in drugih objektov, ki bodo med izvedbo v funkciji gradbišča, ter sproti saniral vse morebitne poškodbe;
- zaščitil vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
- kril vso morebitno škodo, ki bi utegnila nastati na obstoječih objektih na območju gradnje, zaradi izvajanja del, ki so predmet te pogodbe;
- kril vso morebitno škodo na dovoznih cestah in vseh drugih objektih v okolici gradbišča, ki se bo pojavila kot posledica transportov ali neustrezne tehnologije gradnje, vključno s predhodno cenitvijo škode;
- da bo dela izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila;
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- pred začetkom gradnje naročniku predal izjavo glede imenovanja vodje gradnje ter vodij del;
- zagotovil prisotnost strokovnega kadra, ki ga zahteva gradbena zakonodaja;
- zagotavljal prisotnost varnostnega inženirja na tedenskih koordinacijskih sestankih;
- zagotavljal varnost in zdravje delavcev, varnost ljudi in predmetov pri izvajanju gradnje ter preprečeval čezmerne obremenitve okolja;
- izbiral tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih boleznih ali boleznih v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte;
- zagotovil prisotnost vodje del in vodje gradnje na inšpekcijskih pregledih in strokovno tehničnih pregledih;
- izdelal ter predal naročniku projekt izvedenih del (PID);
- izvedel validacijo čistih prostorov v skladu z veljavnimi predpisi ter predložil ustrezna potrdila;
- med izvedbo del omogočil ogled prostorov in izmero posameznih prostorov dobaviteljem opreme, ki jih bo sporočil naročnik, ter omogočil montažo opreme v posamezne prostore še pred izvedeno primopredajo, kolikor bo to mogoče;
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli.

6. člen

Strokovni kader

Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v naročnikovi dokumentaciji lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglasi strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglasi, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z nekom, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje naročnika iz dokumentacije.

Funkcijo vodje gradnje pri izvedbi del po tej pogodbi bo opravljal _____.

Vodja gradnje mora biti na gradbišču prisoten najmanj 3× tedensko po najmanj 4 ure dnevno ter na vseh koordinacijskih sestankih.

Funkcijo vodje del za področje gradbeništva bo opravljal _____.

Funkcijo vodje del za področje strojništva bo opravljal _____.

Funkcijo vodje del za področje elektrotehnike bo opravljal _____.

7. člen

Ekonomsko tehnični elaborat

Izvajalec mora v 20 dneh od sklenitve pogodbe izdelati ekonomsko tehnični elaborat (ETE), v katerem morajo biti opredeljeni dobavitelji posameznih elementov, kataloška imena in številke produktov. Z ETE izvajalec dokazuje, da materiali in produkti, predvideni za vgradnjo, ustrezajo veljavnim normativom in predpisanim standardom, ter ustrezajo kvaliteti določeni z veljavno zakonodajo ter so skladni s parametri, zahtevanimi v projektni dokumentaciji in popisu. Za ponujene produkte izvajalec izkaže skladnost z zahtevami popisa.

V kolikor izvajalec iz katerega koli objektivnega razloga, ki ni v njegovi sferi, roka iz prejšnjega odstavka ne more spoštovati, je dolžan zahtevati podaljšanje roka za pripravo ETE.

Glede na specifične lastnosti posameznih postavk bo izvajalec predložil:

- CE certifikate,
- izjave o ustreznosti ali izjave o lastnostih,
- druge relevantne dokumente, s katerimi dokazuje skladnost ponujenega materiala ali produkta z zahtevami razpisa: proizvajalčev prospekt proizvoda, materiala ali opreme.

Izvajalec mora ETE naročniku predati v potrditev v tiskani sistematično urejeni obliki, na A4 formatih zloženih v ustrezno mapo. Naročnik se je dolžan do ETE opredeliti najkasneje v roku 15 dni po tem, ko se do dokumenta opredelijo odgovorni vodja projekta in nadzornik.

Izvajalec bo obvezan k dobavi in vgradnji elementov, ki bodo navedeni v potrjenem ETE.

V času od podpisa pogodbe do predaje ETE je izvajalec zaradi izpolnitve pogodbenega roka dolžan izvajati vsa dela v skladu s predanim programom (terminskim planom).

Naročnikova potrditev ETE izvajalca ne razreši njegove obveznosti uporabe ustreznih materialov in produktov ter ne daje pravne podlage za menjavo tehničnih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kljub potrditvi ETE lahko naročnik ali nadzornik tudi kasneje kadarkoli ugotovi neustreznost posameznih elementov iz ETE in od izvajalca zahteva uskladitev, sicer izvajalec ne more vgrajevati neusklajenih materialov, naprav in opreme.

8. člen

Rok za uveljavljanje zahtevkov

Izvajalec je dolžan nemudoma, najkasneje pa v desetih (10) dneh od trenutka, ko se je zavedel ali bi se moral zavedati okoliščin, pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del, podaljšale rok izvedbe del ali povečale stroške izvedbe del. Izvajalec mora v roku 10 dni, odkar se je zavedel okoliščin, naročniku poslati zahtevek za podaljšanje pogodbenega roka ali za plačilo dodatnih del. V primeru zamude tega roka izvajalec izgubi pravico do podaljšanja roka izvedbe ali do kakršnegakoli dodatnega plačila (prekluzivni rok za opozorilo).

Namen te določbe je v tem, da s pravočasno vložitvijo zahtevka naročnik pridobi možnost, da tekoče in sproti vodi investicijo ter zahteva ustrezne prilagoditve v dinamiki in stroškovni komponenti izvedbe del.

9. člen

Notifikacijska dolžnost izvajalca

Izvajalec mora v roku petnajstih (15) dni po uvedbi v delo in po prejemu projektne dokumentacije (ali spremembe oz. dodatkov), če ta ni bila predana izvajalcu ob uvedbi v delo, naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec, ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati spremembe oz. navodila.

Izvajalec lahko naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije opozori tudi kasneje, vendar samo v primeru, da kljub dolžni skrbnosti v roku iz prvega odstavka tega člena pogodbe morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ni mogel odkriti. V takšnem primeru mora izvajalec naročnika nanje opozoriti najkasneje v roku desetih (10) dni po tem, ko se jih je zavedel.

V primeru, da izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v rokih, ki so dogovorjeni v tem členu, je izvajalec naročniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utрпи naročnik ter ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka za izvedbo del.

10. člen

Pravice in obveznosti naročnika

Naročnik se s to pogodbo zavezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- tekom izvajanja del zagotavljal vso dokumentacijo, ki se bo pokazala za potrebno med izvajanjem del (vključno s popravki in dopolnitvami neustrezne projektne dokumentacije), tako da ne bo moteno napredovanje del in zaključek v pogodbenih rokih;
- v skladu z veljavno zakonodajo imenoval gradbeni nadzor in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika, ki bo izvajalcu v imenu naročnika dajal strokovna navodila v zvezi z izvedbo, nadzoroval potek gradnje, nadzoroval gradbeni dnevnik, ugotavljal količine in cene uporabljenega materiala, opreme in del. Ni pa odgovorni nadzornik upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, ki bi lahko imela za posledico spremembo projektne dokumentacije, kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti pisno potrditev naročnika, ki jo ta poda na podlagi predhodne potrditve s strani projektanta in nadzornika;
- zagotovil nemoten dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

11. člen

Imenovanje vodilnega pogodbenika

Vodilni pogodbenik, ki na podlagi četrtega odstavka 16. člena GZ prevzema obveznosti izvajalca po Gradbenem zakonu, je _____.

/Opomba: upošteva se v primeru sklenitve pogodbe za istočasno izvajanje z več pogodbeniki/

12. člen

Odobritev s strani naročnika

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve projektanta, nadzornika in naročnika (po tem vrstnem redu) je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

13. člen

Pravica naročnika do zahteve za pospešitev del

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del zaradi razlogov na strani izvajalca ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeno dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, izvajalec pa ne more dokazati, da bo zamudo lahko nadoknadil, ima naročnik pravico, da

- a) izvajalcu naloži kakršnekoli ukrepe za pospešitev del;
- b) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih podizvajalcev ali sam angažira dodatne podizvajalce na račun izvajalca;
- c) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih delovnih sredstev ali jih najame sam na stroške izvajalca.

Pred angažiranjem dodatnih podizvajalcev ali delovnih sredstev, mora naročnik dati izvajalcu rok enega tedna, da dodatne podizvajalce ali delovna sredstva angažira izvajalec sam.

Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeno dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, razlog za zamudo pa ni v sferi izvajalca, ima naročnik pravico, da:

- a) od izvajalca pisno zahteva ponudbo za dodatne stroške pospešitve del;
- b) izvajalcu po potrditvi ponudbe naloži angažiranje dodatnih kapacitet za pospešitev del.

V kolikor je do pospešitve del vseeno prišlo, ne da bi naročnik potrdil ponudbo izvajalca za dodatne stroške, mora naročnik izvajalcu plačati dejansko nastale stroške pospešitve.

14. člen

Izvajalec vsa dela in storitve za izpolnitev pogodbenih obveznosti opravi s svojim materialom, ki mora ustrezati zahtevani kakovosti iz dokumentacije. Izvajalec nima pravice, da material, ki je bil opredeljen v ETE, zamenja. Pred vsako morebitno zamenjavo mora izvajalec dobiti predhodno soglasje naročnika, ki mora spremembo odobriti, sicer se bo štelo, da je izvajalec kršil pogodbene obveznosti, naročnik pa pridobi zahtevek za menjavo materiala s tistim, ki je bil opredeljen v ETE.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v teku izvajanja pogodbe in času trajanja garancijske dobe pri neodvisni instituciji preveri usklajenost vgrajenega materiala in opreme s predloženimi potrdili oz. certifikati. V primeru ugotovljenih nepravilnosti oziroma odstopanj stroške

neodvisne institucije nosi izvajalec, v nespretnem primeru pa naročnik. Prav tako se izvajalec zaveže na lastne stroške odpraviti ugotovljene nepravilnosti oz. zamenjati vgrajeni material.

15. člen

Pogodbena vrednost in obračun del

Pogodbena cena je dogovorjena po načelu »dejanske količine in fiksne cene na enoto«.

Skupna pogodbena vrednost del je enak skupni vrednosti po ponudbenem predračunu in znaša:

Predmet	Cena brez DDV	DDV	Skupaj z DDV
Gradbena dela po popisih	EUR	EUR	EUR

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami do petega (5.) dne v mesecu, in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del v prejšnjem mesecu. Obseg del, ki jih plača naročnik je razviden iz predračunaposameznih del, ki so sestavni del te pogodbe.

Izvajalec mora obračunsko situacijo poslati nadzorniku in naročniku po elektronski pošti ali na drug način, ki je dogovorjen med strankami.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika, ki ga določi naročnik, z vpisom v gradbeno knjigo. Nadzornik je dolžan potrditi situacijo oziroma podati pripombe na situacijo v roku desetih (10) dni od njenega prejema. V kolikor v tem roku ni pripomb s strani nadzornika, se situacija šteje za potrjeno, naročnik pa jo je dolžan plačati v skladu z določbo naslednjega člena te pogodbe. Nadzornik ne sme podati pripomb na situacijo, če so dela opravljena in jih je potrdil z vpisom v gradbeno knjigo.

V primeru, da se nadzornik v postavljenem roku iz prejšnjega odstavka z izstavljenimi situacijami ne bo strinjal, mora izvajalcu in naročniku natančno sporočiti, katere postavke ali deli postavk so sporni, katera višina situacije je sporna ter razloge, zaradi katerih je del situacije sporen.

Situacija se v delu, v katerem ni obrazloženo zavrnjena, šteje za potrjeno.

Naročnik mora plačati nesporni znesek situacije, sicer z dnem zapadlosti situacije preide v dolžniško zamudo in ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Vsi računi (situacije) morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno z ZOPSPU-1 in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del računa.

Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

- gradbena situacija, potrjena s strani odgovornega nadzornika,
- poročilo o poteku del,
- računi oziroma gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
- specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu izvajalca, oblikovana po zahtevah naročnika,
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo, gradbenim dnevnikom in s potrjeno knjigo obračunskih izmer.

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu, če je iz vpogleda v Poslovni register Republike Slovenije razvidno, da je izdajatelj računa tudi imetnik tega računa.

16. člen

Končna situacija

Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna.

Do izplačila po situaciji iz prejšnjega člena ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. V kolikor ne bi prišlo do pravočasne predaje tega finančnega zavarovanja, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki v takšnem primeru postane pogodbeni kazni zaradi nepredaje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

17. člen

Rok plačila in način plačila

Naročnik mora situacijo, ki ni bila zavrnjena v roku, plačati trideseti (30.) dan od njenega prejema, v primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

18. člen

Finančna zavarovanja

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti finančna zavarovanja, določena v dokumentaciji, v obsegu in kvaliteti, določeni v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

V primeru, da izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru takšne unovčitve ima unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naravo pogodbene kazni v višini celotne vrednosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, zaradi česar naročnik tega zneska izvajalcu ne rabi vračati niti po izteku garancijske dobe.

19. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik poleg primerov, navedenih drugje v tej pogodbi, unovči tudi:

v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpí kakšne druge posledice.

20. člen

Dokončanje in prevzem del

Izvajalec je dolžan datum zaključka del vpisati v gradbeni dnevnik in izvesti vse, kar je potrebno za primopredajo. Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je med pogodbenimi strankami opravljena zapisniška primopredaja.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče. Primopredaja se opravi najkasneje v roku desetih (10) dni po zaključku del.

Pogoj za uspešno izvedeno primopredajo je tudi predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše datum primopredaje, na katero povabi tudi izvajalca.

O primopredaji izvedenih del sestavijo pooblašeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- projekt izvedenih del (PID);
- potrdilo o uspešno izvedeni validaciji čistih prostorov;

- originalna navodila za uporabo, preizkušanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku;
- kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis v slovenskem jeziku, ki mora biti v pisni in elektronski obliki. Vsebovati mora podatke o montaži, priključitvi, delovanju, uporabi in vzdrževanju, navodila o odpravi motenj in okvar, servisih in verifikacij, risbe in sheme, opozorila na nevarnosti pri uporabi in načine za njihovo odpravo, opozorila na nevarne lastnosti aparata, navodila za hrambo, podatke in skice rezervnih delov itd.;
- izjavo dobavitelja, da je oprema izdelana v skladu s predpisanimi varstvenimi ukrepi, normativi, standardi in tehničnimi predpisi;
- izjavo o skladnosti s predpisanimi tehničnimi zahtevami za aparat, napravo oz. stroj. Nalepka CE naj bo po možnosti pritrjena tudi na opremo;
- garancijsko izjavo z dnevom začetka garancije od dneva primopredaje opreme;
- zapisnik o funkcionalnem preizkusu in instalacijsko poročilo, vključno s priloženimi konfiguracijami sistemov (naziv naprave in posameznih sklopov z njihovo pripadajočo serijsko številko);
- potrdila o brezhibnem delovanju opreme in vgrajenih sistemov.

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri primopredaji del ali podpis primopredajnega zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko primopredajo izvedenih del opravi samo katerakoli druga pogodbeni stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše primopredajni zapisnik. V takšnem primeru pogodbeni stranka, ki je opravila enostransko primopredajo, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

Kot uspešno izvedena primopredaja del šteje tudi morebitno dejstvo, da je naročnik pred izvedbo primopredaje začel kakorkoli uporabljati predmet te pogodbe. V kolikor izvajalec v takšnem primeru naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ima naročnik pravico unovčiti celotni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Po uspešno opravljeni primopredaji in izročitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku oziroma unovčitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del so izpolnjeni pogoji za izdajo končne situacije.

Ne glede na ostale določbe pogodbe sta pogodbeni stranki soglasni, da prisotnost predstavnikov dobaviteljev opreme in morebitna montaža opreme s strani teh dobaviteljev, ki se izvede pred primopredajo po tej pogodbi, ne pomeni, da je naročnik začel prostore uporabljati, zato takšnih ravnanj ni mogoče interpretirati kot začetek uporabe in prevzem del s strani naročnika.

21. člen

Razlog za odklonitev prevzema del

Naročnik lahko prevzem izvedenih del odkloni samo v primeru, da se ob prevzemu izvedenih del ugotovi, da pogodbeni dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo.

Morebitne pomanjkljivosti na objektu, ki je predmet te pogodbe (očitne napake izvedenih del), ne morejo predstavljati razloga, zaradi katerega bi se lahko odklonil prevzem izvedenih del, razen če napake povzročajo, da je pogodbeni predmet za naročnika neuporaben ali da je njegova uporabnost zmanjšana do te mere, da objekt ne ustreza namenu, zaradi katerega je bil zgrajen.

Če pogodbeni stranke s primopredajnim zapisnikom ugotovijo, da mora izvajalec določena dela končati ali jih ponovno izvesti, se mu določi primeren rok, v katerem naj ta dela dokonča in jih ponovno izvede.

Če izvajalec v postavljenem roku tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

22. člen

Ugotovljene pomanjkljivosti – očitne napake

Če pogodbeni stranke s primopredajnim zapisnikom ugotovijo, da mora izvajalec odpraviti določene očitne napake ali pomanjkljivosti na objektu, se mu določi primeren rok, v katerem naj te očitne napake ali pomanjkljivosti odpravi.

Če je naročnik začel uporabljati predmet pogodbe, preden je bila zanj izvedena primopredaja, mora očitne napake in druge pomanjkljivosti notificirati najkasneje ob pričetku uporabe, sicer ni upravičen do jamčevalnih zahtevkov.

Izvajalec mora z odpravo napak in pomanjkljivosti pričeti nemudoma.

Če izvajalec v postavljenem roku ne odpravi grajanih napak in pomanjkljivosti oziroma je očitno, da jih ne bo odpravil, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

Po odpravi vseh očitnih napak in pomanjkljivosti pogodbeni stranke podpišejo zapisnik o odpravi napak in pomanjkljivosti.

23. člen

Končni obračun

Pogodbeni stranke so sporazumne, da takoj po primopredaji del in predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku začnejo z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelajo v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v šestdesetih (60) dneh po primopredaji del.

Končni obračun vsebuje zlasti:

- vrednost pogodbenih del in morebitnih dodatnih del ter nujnih nepredvidenih del;
- znesek, izplačan po situacijah;
- končni znesek, ki ga mora izvajalec prejeti ali vrniti po nespornem delu obračuna;
- višino zamudnih obresti, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu zaradi zamud pri plačilu katerekoli situacije;
- morebitni znesek iz naslova manj vrednosti izvedenih del;
- morebitno obračunane manipulativne stroške po tej pogodbi;
- podatek, ali so pogodbeni dela izvedena v pogodbenem roku in če niso, za koliko je bil rok prekoračen;
- višina vsake posamezne pogodbene kazni in morebitno povzročene škode;
- podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje.

S končnim obračunom se uredijo odprta razmerja med pogodbenimi strankami in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe. Končni obračun ima naravo zunajsodne poravnave med strankami.

S končnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti, ne glede na to, ali so dela zajeta z začasnimi mesečnimi situacijami ali ne. S končnim obračunom se lahko spremeni dejansko stanje, ugotovljeno z začasnimi mesečnimi situacijami.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbeni stranka ter ga nato nemudoma s priporočeno pošto poslati drugi pogodbeni stranki.

Podpisan končni obračun je pogoj za izstavitvev končne situacije.

24. člen

Odgovornost izvajalca za skrite napake

Izvajalec naročniku daje 3-letno garancijo za vsa izvedena dela ter vgradnjo vse opreme. V garancijskem roku se naročnik sam odloča ali bo odpravo napak uveljavljal na podlagi pravil iz naslova garancije ali na podlagi pravil za jamčevanje za napake, opisanega v nadaljevanju tega člena.

Če se v roku treh let od primopredaje (prevzema) del, pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega meseca od dneva, ko je napako odkril, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku. Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik ali zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma po drugem izvajalcu, in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi napake nastala.

V primeru, da bi odprava pravočasno grajane napake zahtevala pretirane stroške, jo lahko izvajalec odkloni, naročnik pa ima pravico ali zahtevati znižanje pogodbene cene (manjvrednost) ali odstopiti od pogodbe, v vsakem primeru pa ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela (gradba) izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljenem s strani naročnika, odpravi.

25. člen

Garancijska izjava izvajalca

Za dobavljeno in/ali vgrajeno tehnično blago ter vsa izvedena dela velja garancija za brezhibno delovanje ter izvedena dela v trajanju 2 let. Izvajalec lahko da lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja/proizvajalca z enakimi pogoji.

Garancijski roki morajo biti v skladu s prvim odstavkom tega člena ne glede na garancijske roke proizvajalcev, v kolikor so le-ti krajši.

V primeru zamenjave posameznih delov predmeta javnega naročila, prične teči nov garancijski rok. Vse ugotovitve morajo biti zapisniško ugotovljene.

Odzivni rok izvajalca na obvestilo o napaki je 24 ur in rok za odpravo napak do največ deset (10) dni vezano na GOI dela in največ 48 ur vezano na opremo. Če bi bil ta rok presežen, ima

naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca ali unovčiti ustrezno garancijo.

Izvajalec mora v času garancijskega roka zagotavljati servis za opremo. V primeru okvare je odzivni čas servisa naslednji delovni dan po prijavi napake. Izvajalec mora odpraviti napako v največ 48 urah. Naročnik bo javil napako na št. tel. [REDACTED] ali preko elektronske pošte [REDACTED]. V primeru da se enaka napaka pojavi na isti opremi dvakrat zapovrstjo, lahko naročnik zahteva zamenjavo le-te z ekvivalentno novo opremo. V primeru neizpolnitve zahteve naročnik lahko unovči ustrezno garancijo.

26. člen

Pogodbena kazen zaradi zamude ter zaradi odstopa od pogodbe

Če izvajalec ne izvede svojih obveznosti v roku iz 3. člena, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, vendar največ 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Če vrednost pogodbene kazni preseže 10 %, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca se pogodbeni stranki dogovorita, da znaša pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe 20 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode.

Ne glede na plačilo pogodbene kazni, ima naročnik zaradi zamude izvajalca ali zaradi odstopa od pogodbe, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca, pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamude, napak ali drugih nepravilnosti izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

Pogodbena kazen za zamudo se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta ali njegovega dela.

27. člen

Notifikacija pogodbene kazni zaradi zamude

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

V kolikor primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna ali do roka, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor do končnega obračuna ni prišlo. V tem roku mora naročnik pogodbeno kazen tudi obračunati.

V kolikor naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

Če je naročnik začel uporabljati objekt ali njegov del, preden je bila zanj izvedena primopredaja, mora pogodbeno kazen notificirati najkasneje v roku iz drugega odstavka tega člena, sicer ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

28. člen

Notifikacija pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe

Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe notificirati in zahtevati njeno plačilo najkasneje v 60 dneh po odstopu od pogodbe.

29. člen

Druge pogodbene kazni

Med pogodbenimi strankami so, neodvisno od zgoraj navedenih določb v tej pogodbi, dogovorjene tudi naslednje pogodbene kazni:

- pogodbena kazen za primer, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi, in sicer 20.000 EUR po posameznem kadru za primer, če izvajalec brez soglasja naročnika uradno ali neuradno (de facto) zamenja strokovni kader, ki je bil priglašen v ponudbi;
- pogodbena kazen za primer, da vodja del in vodja gradnje nista prisotna na gradbišču v obsegu, ki je bil določen s to pogodbo, in sicer 500 EUR po posameznem kadru za vsak teden, ko eden od obeh kadrov ne dosega tedenske kvote prisotnosti na gradbišču;
- pogodbena kazen za primer neizvedenih aktivnosti, ki jih je naročnik s to pogodbo naložil izvajalcu in katerih opustitev ima za naročnika lahko upravnoopravne, prekrškovne ali kazensko pravne posledice, in sicer v višini 7.000 EUR za opustitev vsake takšne posamezne pogodbene zadolžitve.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbena kazen v višini 3.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

Naročnik lahko vse navedene pogodbene kazni iz tega odstavka napove ter obračuna najkasneje ob končnem obračunu oziroma v roku, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor ni bil narejen.

30. člen

Zavarovanje

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe.

Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj vrednost, ki je kot najnižja določena v Gradbenem zakonu.

Predloženo zavarovanje mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;
- če se gradnja izvaja v delu objekta tudi vsi drugi deli tega objekta
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;
- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorijo pogodbene stranke.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije ter kopijo zavarovalne police najkasneje ob uvedbi v delo. V kolikor izvajalec tega ne stori ali v kolikor polica ni ustrezna, ima naročnik pravico, da sam sklene ustrezno zavarovanje na stroške izvajalca.

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

31. člen

Povrnitev morebitno povzročene škode

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni za zamudo, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

Enako velja tudi za pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe.

Ostale pogodbene kazni iz 29. člena te pogodbe se ne všttevajo v znesek iz prejšnjih dveh odstavkov in se ne všttevajo v kvoto, ki zmanjšuje pravico naročnika do obračuna popolne odškodnine.

Vso škodo, ki nastane v zvezi z izvajanjem te pogodbe, nosi izvajalec po načelih odškodninskega prava.

Med izvajanjem pogodbe mora izvajalec na lastne stroške zagotoviti varnost pri delu, upoštevati pa mora tudi vse tehnične predpise in standarde, ki so določeni za izvedbo pogodbe.

32. člen

Podizvajalci

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	davčna št. _____
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina): _____	

vrednost del:	_____
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci izvajalca: Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrди izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

33. člen

Zaustavitev del

Naročnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbeno dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi.

Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

34. člen

Odstop od pogodbe

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 3-dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi,
- če izvajalec ne ravna v skladu z določili 4. člena pogodbe,
- če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno del,
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po ZFPPIPP,
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije,
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbeni dela ne bodo pravočasno končana,
- če funkcijo vodje del in / ali vodje gradnje opravlja strokovni kader, ki ni bil priglašen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- če se pojavijo napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- če naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če vrednost vseh dolgovanih pogodbenih kazni iz te pogodbe preseže znesek 35 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo pogodbenih del,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati,
- v primeru vseh ostalih razlogov, ki so določeni v OZ in PGU.

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez postopka, opisanega v tem členu v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbo odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti te pogodbe iz razlogov na strani izvajalca (ne glede na trajanje veljavnosti te pogodbe) ni dolžan povrniti izvajalcu nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi

z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do izvajalca nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

35. člen

Predstavniki pogodbenih strank

Pooblaščen predstavniki Kraških lekarn Ilirska Bistrica po tej pogodbi /skrbnik pogodbe je.....

Pooblaščen predstavniki izvajalca po tej pogodbi je /navesti ime, priimek, tel. št., e-naslov/

Navedeni pogodbeni predstavniki so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

Naročnik bo imenoval pooblaščen nadzor nad izvedbo gradbenih del in o tem pravočasno obvestil izvajalca.

36. člen

Komunikacija

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo. Pogodbene stranke se zavezujejo redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 35. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika. Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

37. člen

Veljavnost pogodbe

Predmetna pogodba velja z dnem izpolnitve odložnega pogoja pridobitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe. V kolikor se ta pogoj ne izpolni, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

38. člen

Reševanje sporov

Pogodbene stranke bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

39. člen

Socialna klavzula

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo. V primeru razveze pogodbe iz razlogov po tem členu, je dobavitelj dolžan plačati pogodbeno kazen v višini in na način, kot sta določena v prejšnjem členu.

40. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

41. člen

Izvodi pogodbe

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni stranki vsaka po dva (2) izvoda.

_____, dne _____

Izvajalec:

Direktor

Ilirska Bistrica, dne _____

Naročnik:

Kraške lekarne Ilirska Bistrica

Ana Kobal, mag. farm.

direktorica

C.10 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu:

Naziv:	
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):	
DA / NE	

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:	
---	--------	--

Sedež:			
Matična št.:			
Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis:

C.11 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

C.12 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)